

Guatemala, 15 de Julio 2015

Señor  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro

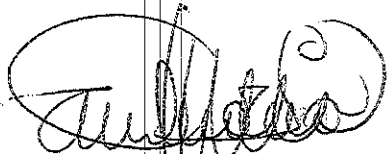
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al período del 1 al 15 de julio del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 623A- 2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 106-2015, para el cobro de mis honorarios presento factura serie B 00068.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

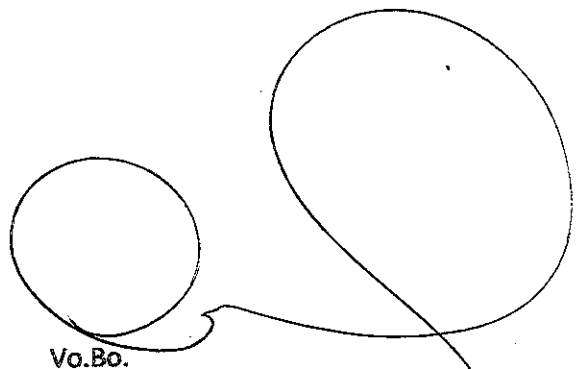
1. Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Dirección.
2. Asesorar en el correcto manejo y archivos de los documentos que ingresan a la Dirección.
3. Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección.
4. Asesorar en el Seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección e informar al encargado según corresponda al status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Atender a consultas internas y externas de competencia a la Dirección.
6. Rendir informes que le sean solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la dirección.

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Velar que se cumplieran todos los objetivos propuestos por la Dirección General del Deporte.
2. Alta optimización en atención en el manejo de archivos y de los documentos que ingresan a la Dirección.
3. Mejorar los resultados y la resolución de problemas competentes a la Dirección.
4. Optimizar la ejecución de planes de trabajo.
5. Brindar un mejor servicio y respuesta a las consultas de la Dirección General del Deporte.
6. Brindar síntesis de los informes solicitados según la agenda de la Dirección General del Deporte.



Licda. Ana Larisa González Estrada



Vo.Bo.

Luis Felipe Oliva Catalán  
Delegado de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes